



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

ПОСТОЯННОЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КРЫМ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ул. Новый Арбат, д.36/9, Москва, 121205
тел. +7 (495) 690 7124

Web: www.pprcrimea.ru
E-mail: pprk@pprcrimea.ru

ПРИКАЗ №

23/14

г. Москва

«07» ОКТОБРА 2014 г.

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Постоянном Представительстве Республики Крым при Президенте Российской Федерации, и государственными гражданскими служащими Постоянного Представительства Республики Крым при Президенте Российской Федерации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьями 20, 20.1 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", статьей 8 Федерального закона "О противодействии коррупции", статьей 13 Закона Республики Крым "О государственной гражданской службе Республики Крым", Законом Республики Крым "О государственных должностях Республики Крым", Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", Постановлением Государственного Совета Республики Крым от 9 июля 2014 года № 2343-6/14 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими государственные должности Республики Крым, государственными гражданскими служащими Республики Крым сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Постоянном Представительстве Республики Крым при Президенте Российской Федерации, и государственными гражданскими служащими Постоянного Представительства Республики Крым при Президенте

Российской Федерации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение).

2. Ознакомить с настоящим приказом под роспись государственных гражданских служащих Постоянного Представительства.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Председателя Совета министров
Республики Крым – Постоянный Представитель
Республики Крым при Президенте Российской
Федерации



Г.Л. МУРАДОВ

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Постоянном Представительстве Республики Крым при Президенте Российской Федерации, и государственными гражданскими служащими Постоянного Представительства Республики Крым при Президенте Российской Федерации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления: гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Постоянном Представительстве (далее – должности гражданской службы), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

государственными гражданскими служащими Постоянного Представительства сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о своих расходах и расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы (далее – гражданин), представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также обязанность государственного гражданского служащего Постоянного Представительства (далее – гражданский служащий) представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на них в случае, если должность гражданской службы Республики Крым, на замещение которой претендует гражданин или которую замещает гражданский служащий, включена в Реестр должностей государственной гражданской службы, утвержденным Законом Республики Крым от 29 мая 2014 года № 8-ЗРК "О Реестре должностей государственной гражданской службы" (далее – Реестр должностей).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы – при назначении на должности гражданской службы, предусмотренные Реестром должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок гражданами, замещающими должности гражданской службы, предусмотренные Реестром должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность гражданской службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

5. Гражданский служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), о расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), о расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, замещающими должности гражданской службы, представляются на имя руководителя Постоянного Представительства должностному лицу, ответственному за вопросы государственной службы и кадров.

Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должности гражданской службы, представляются на имя руководителя Постоянного Представительства должностному лицу ответственному за вопросы государственной службы и кадров.

Граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Крым, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на имя Главы Республики Крым в Департамент по делам государственных служащих при Главе Республики Крым.

Граждане, замещающие должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Крым, представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на имя Главы Республики Крым в Департамент по делам государственных служащих при Главе Республики Крым.

8. В случае если гражданин или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, установленного пунктом 3 настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Постоянного Представительства и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, осуществляется в соответствии с законодательством.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте соответствующего государственного органа Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте соответствующего государственного органа – предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Гражданские служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или гражданским служащим, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность гражданской службы, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего.

В случае, если гражданин или гражданский служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность гражданской службы, включенную в Реестр должностей государственной гражданской службы, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность гражданской службы, а гражданский служащий освобождается от должности гражданской службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.