

自由经济区

克里米亚共和国和联邦城市塞瓦斯托波尔



信息概要



贸易特惠



递交材料和获得自由经济区成员身份

信息概要

-  自由贸易区的设置符合俄罗斯联邦法律**337-Φ3**条《关于克里米亚联邦区的发展以及**克里米亚共和国**和联邦城市**塞瓦斯托波尔**自由经济区的建设》
-  自由经济区设置在**克里米亚共和国**和联邦城市**塞瓦斯托波尔**全境
-  自由经济区的年限- **25年**（到**2039年12月31号**）
-  自由经济区提供创业和其他服务，实行海关豁免管制。

管理机构



俄罗斯联邦政府授权的行政机关



在克里米亚共和国与塞瓦斯托波尔市建立自由经济区而成立的专家委员会



克里米亚共和国部长理事会（权力移交到克里米亚共和国经济发展部）



塞瓦斯托波尔政府（权力移交到塞瓦斯托波尔市经济司）

俄罗斯联邦政府授权的行政机关

- 它保障了自由经济区行政部门与政府部门之间的合作和协调
- 确定了以下几点
 - 工作方法 and 专家理事会组成人员（与部长理事会和塞瓦斯托波尔政府相一致）
 - 自由经济区工作条款的合同范本
 - 列入自由经济区成员清单的证书范本
 - 投资报单的形式
- 发放自由经济区成员关于列入成员清单的证书
- 管理自由经济区成员清单等

专家委员会

- 💡 保证国家权力机关之间的相互配合
- 💡 分析自由经济区活动条款的合同方案（对于多于1亿美元的大型的资本投资项目）以及做出以下决定
 - 签订关于自由经济区活动条款的合同
 - 拒绝签订关于自由经济区活动条款合同
 - 对自由经济区活动条款合同进行更改

-  接收希望成为自由经济区成员的材料
-  对专家委员会的活动提供组织和后勤保障
-  签订自由贸易区活动条款合同
-  监督自由经济区成员协议条款的执行情况
-  负责提交俄罗斯联邦**政府授权机关关于经济特区的工作情况的年度报告**

条件和限制



自由经济区成员**无权**对地下资源进行**勘探和开采**活动，以及进行**俄罗斯联邦大陆架**的开发



潜在自由经济区成员应该在**克里米亚共和国**进行**登记注册**，在**税务机关**有**税务登记**，以及**有相应**符合规定要求的**投资单**

条件和限制

 自由经济区项目活动合同订立之日起第一个 3 年的资本投资应**不少于**



3百万卢布-针对小型和中型企业



3千万卢布-针对其他企业

 **资本投资是指固定资本投资（固定资产），包括的设计和调查项目费用，固定资产现代化，建筑物改建费用，新的建设费用，技术更新费用，机器、设备、工具、器材的采购支出费用**

城市规划、土地利用、签证办理特点



建设和经营许可证的签发，必须由克里米亚共和国最高行政机构进行。（从2017年起）



建设用地选址，是投资项目的实施的必要条件，自由经济区成员可不经投标租赁（从2017年起）



投资者签证可直接凭邀请函在从俄罗斯海关进入克里米亚共和国海关处办理，办理时按照要求向授权机构提出申请。



从俄罗斯联邦进入克里米亚共和国时也可以凭外国公民一次性不超过30天的旅游签证进行办理

重要信息：根据2015年一月15号克里米亚共和国土地法第八条N 66-3PK/2015，投资项目的实施必须在克里米亚部长理事会与投资者之间的协议框架内，租赁可不经投标。

贸易特惠



税费优惠



自由关税区

税费优惠



降低机构利润税率

- 联邦预算-10年内 **0%**
- 克里米亚预算
 - 头三年 **2%**
 - 第四年到第八年 **6%**
 - 从第九年起 **13.5%**

重要信息! 该税率的实施取决于纳税人单独结算的收入（支出）情况，以及作为自由经济区成员的其他活动的收入（支出）、



组织机构财产可免税时长 —— **10年**



加速折旧率采取固定资产自有折旧率的**2倍**。

税费优惠



免征土地税- 自由经济区成员出于实现合同条款的目的对领域内的土地有**3**年的自主所有权。

降低保险费率- 7,6 %,包括:

- 退休金-6%
- 社会保险金-1,5%
- 国家医疗保险-0,1%



重要信息! 这些优惠只针对在头三年注册了的经济区成员

自由关税区

-  适用于自由经济区范围内自由关税区的海关程序 实行办法与 2010 年 6 月 18 日实行的自由（特别）经济区的关税同盟和无关税区的海关程序协定相一致。
-  《自由关税区》 - 当货物位于自由经济区的地域范围内或者货物部分免税时，采取对外国商品的非关税调控措施以及无禁令和无关税同盟限制商品的海关程序。
-  外国货物置于海关免税区的，应当保留外国货物的状态

获得自由经济区成员身份



准备和递交材料



审核材料和签订自由经济区项目合同

第一步. 填写投资申报单



投资申报单样本符合俄罗斯联邦内政部于 2015 年 11 月 18 日第 856 号决议《关于投资申报单的批准》



投资申报单的样本可以从下面几个地方找到：官网右边的信息栏中

- ➔ <http://www.pravo.gov.ru/>
- ➔ 克里米亚共和国经济发展部的网站<http://minek.rk.gov.ru>“自由经济区”这一栏中
- ➔ 塞瓦斯托波尔市经济部门的网站<http://investsevastopol.ru>“自由经济区”这一栏

第一步. 填写投资申报单



投资申报单在保密的基础上审议提交



投资申报单有打印版 (原件和复印件) 和电子版两种形式



在填写投资申报单时不允许:



改变投资申报单格式



改变固有编号;

不填写由空格线标注的规定的条目



投资申报书资料的准确性, 由申请人担负的能够实现投资项目的目标的可能性

第二步.准备材料



想要获得自由经济区成员身份必须：

- 以书面形式发给克里米亚共和国经济发展部关于订立合同声明
- 组成文件的复印件（针对法人）
- 办理税务登记证证书的**复印件**
- 国家登记的法人或个人的企业家证书复印件；经由俄罗斯联邦授权的行政机关的批准的投资申报单

第二步. 准备材料（申请书模板）

公函纸（必要）

克里米亚共和国经济发展部

申请书

根据联邦法律2014年11月29号起实施的第二条第二部分 第377 号
请求签订自由经济区活动项目合同。

附加文件：

1) _____ 页

2) _____ 共 _____ 页

3) 共 _____ 页. 4)

职务

(签名)

姓名

第三步. 递交材料



材料接收方:



克里米亚共和国经济发展部

地址：克里米亚共和国，辛菲罗波尔市，基洛夫大街 13号，430号
或 439号办公室。

预约电话: + 7 (3652) 54-42-94, 27-44-04, 54-43-94。工作日：星
期一-星期五从 9:00 至 18:00,
休息时间从 13:00 至 14:00



邮寄地址如下：

克里米亚共和国，辛菲罗波尔，基洛夫大道13号，克里米亚共和
国的经济发展部 邮编295005

第四步：接收邮件



申请人的文件按照登记目录进行接收，这些文件标注接受日期的副本应送交申请人



当克里米亚经济发展部接受完所有文件后当天须通知申请人以下其中一个决定：



接受文件；



拒绝接收审核文件

重要信息！ 拒绝审核文件的决定仅在未提交前面提到的文件的情况下

第五步. 资产投资少于 1 亿卢布的项目文件的审查



在投资申请书中预先提到经济自由区成员资产投资少于1亿卢布，申请人递交材料后不超过7天，克里米亚经济发展部要审查上交的材料并发布决定



与申请人签订自由经济区项目合同



拒绝签订项目活动合同



当做出相关决定的当天，要发给申请人已签好字的自由经济区的项目合同或者有具体原因的拒绝信。



合同签订当日，合同副本应发给主管授权机关。

第五步. 资产投资多于1亿卢布的项目文件的审查



在投资申请书中预先提到经济自由区成员资产投资**多于1亿卢布**，申请人递交材料后不超过**7天**，要将关于自由经济区活动的条款的合同草案提交专家理事会



15天以内，专家委员会要审查上交的材料和合同草案以及并发布**决定**



与申请人签订自由经济区项目合同



拒绝签订项目活动合同并附上具体原因

第五步 对资产投资超过1亿卢布的文件审查

-  专家委员会就关于签订自由经济区的项目合同的决议中可以包含一个或多个列入修订投资申报单的责任或义务，由申请人在签订项目合同时进行统计清查。
-  在收到专家理事会的决定之日应由申请人签署自由经济区项目合同或者在附有具体原因的拒绝信上签字。
-  合同签订当日，合同副本应发给主管授权机关。

第六步. 获得自由经济区成员证书



3个工作日内收到一份授权机构的关于**列入**自由经济区成员名单的证书里面指出了：



登记成为自由经济区成员的证书



有关机构对于**海关控制**和**监督**领域的**税收和收费**，以及当局负责监管**保险费的支付**，成员关于列入自由经济区成员的登记表的内容摘录

第七步. 项目监督



克里米亚共和国境内的项目监督由克里米亚共和国的经济发展部执行



监测目的-确保投资项目的实施，尤其是规定的合同期限和资本投资量



监督的实施方式由授权机构最终确立

联系方式



克里米亚共和国经济发展部

地址：克里米亚共和国辛菲罗波尔，基洛夫大道13号。

电话：7 (3652) 54-42-94, 27-44-04, 54-43-94.

官网 <http://minek.rk.gov.ru> e-mail: me@rk.gov.ru

工作时间：周一到周五 9点-18点 休息时间：13点到14点